

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НОРИЛЬСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 78 «ВАСИЛЁК»
МБДОУ «ДС №78 «ВАСИЛЕК»

✉ 663300, Россия, Красноярский край, город Норильск, Центральный район,
улица Набережная Урванцева, дом 43, ☎ (3919)42-26-93, факс (3919)42-26-57,
E-mail: mdou78@norcom.ru, <http://vasilyek78.ucoz.ru/>, ЕГРЮЛ (ОГРН) 1022401630723,
ОКПО 58802037, ИНН/КПП 2457051914/245701001

Введено в действие
Приказом заведующего
МБДОУ «ДС № 78 «Василек»
№ 211/01-05 от 01.12. 2021 года

Утверждено:
на Педагогическом совете
МБДОУ «ДС № 78 «Василек»
Протокол 2 от 30.11. 2021 г.
Председатель Педагогического совета
_____ Л.В. Торопченко

**Порядок пользования объектами инфраструктуры
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 78 «Василек»**

1. Общие требования

1.1. Настоящий Порядок разработан для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 78 «Василек» (далее МБДОУ) в соответствие со следующими нормативными и правовыми актами:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 24.03.2021);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 " Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Уставом МБДОУ «ДС №78 «Василек».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует пользование объектами инфраструктуры в МБДОУ и определяет их перечень.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Порядок вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя МБДОУ.

1.5. Порядок размещается в общедоступном месте в групповых приемных и на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.

2. Объекты культуры и спорта и иные объекты инфраструктуры МБДОУ.

2.1. Объекты инфраструктуры представляют собой систему объектов, входящих в состав материально-технических условий реализации основной образовательной программы МБДОУ (далее ООП), а также для отдыха и проведения массовых мероприятий.

2.2. Объекты инфраструктуры МБДОУ позволяют проводить санитарно-гигиенические, профилактические и оздоровительные мероприятия, обеспечивать воспитанникам возможность достижения установленных образовательными стандартами результатов освоения ООП, а также служат социальной адаптацией и непрерывному личностному развитию воспитанников, удовлетворению их индивидуальных образовательных потребностей.

2.3. МБДОУ обеспечивает возможность для беспрепятственного доступа воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов к объектам своей инфраструктуры.

2.4. К числу объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуре относятся:

- медицинский кабинет;
- изолятор;
- процедурный кабинет;
- кабинет педагога-психолога;
- кабинет учителя-дефектолога;
- кабинет учителя-логопеда;
- кабинет логопедического пункта.

2.5. К числу объектов культуры относятся:

- музыкальный зал;
- театральная студия «Золотой ключик»;
- мини – музей «Русская изба»;
- Краеведческий музей «Мой край»;
- зимний сад;
- интеллектуальный уголок.

2.6. К числу объектов спорта относятся:

- спортивный зал «Чемпион»;
- веранда раннего возраста;
- игровая зона по ПДД;
- бассейн;
- участок МБДОУ.

2.7. Объекты культуры и спорта, указанные в п.п. 2.5. 2.6. Порядка используются для проведения мероприятий, предусмотренных годовым планом МБДОУ, планом специалистов и воспитателей, а также для реализации мероприятий муниципального, регионального, федерального значения.

3. Порядок использования объектов инфраструктуры.

3.1. Время пользования объектами инфраструктуры МБДОУ определяется режимом работы МБДОУ, графиком работы указанных объектов, расписанием НОД в МБДОУ. Содержание мероприятия должно определяться и соответствовать календарно-тематическому планированию воспитательно-образовательной деятельности.

3.2. Посещение объектов инфраструктуры осуществляется только при сопровождении воспитанников (воспитанника) сотрудником, педагогом, специалистом или родителем МБДОУ.

3.3. При пользовании отдельными объектами инфраструктурой администрация МБДОУ может установить требования к одежде и обуви воспитанников и педагогов.

3.4. За каждым объектом инфраструктуры определяется ответственный.

4. Права участников образовательных отношений при пользовании объектов инфраструктуры МБДОУ.

4.1. Участники образовательных отношений (родители, воспитанники, педагоги, специалисты, другие сотрудники) имеют право:

- бесплатно посещать объекты инфраструктуры МБДОУ;
- получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых МБДОУ.

4.2. Участники образовательных отношений (педагоги, специалисты) имеют право:

- приносить с собой предметы в целях организации своей деятельности в соответствии с целями пользования указанных объектов, если данные предметы не мешают организации и проведению работы (культурной, спортивной, игровой, интеллектуально- познавательной), не нарушают права других участников образовательных отношений;

- пользоваться имуществом, находящимся на данном объекте инфраструктуры МБДОУ;

4.3. Ответственный закрепленный за объектом инфраструктуры или участник образовательных отношений (родители, воспитанники, педагоги, специалисты) имеет право:

- обратиться к администрации МБДОУ с предложением об улучшении материально-технического состояния данного объекта (ремонт, закупка оборудования и др.).

4.4. С целью предупреждения несчастных случаев и противоправных действий на территории и помещения объектов инфраструктуры МБДОУ администрация имеет право осуществлять видеонаблюдение.

5. Обязанности участников образовательных отношений при пользовании объектов инфраструктуры МБДОУ.

5.1. Участники образовательных отношений (родители, воспитанники, педагоги, специалисты, другие сотрудники) обязаны:

- соблюдать требования пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, правила посещения;

- бережно относиться к сооружениям, оборудованию и мягкому инвентарю МБДОУ;

- ставить в известность администрацию МБДОУ о нарушении правил посещения.

5.2. Участники образовательных отношений (педагоги, специалисты) обязаны:

- при обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование

незамедлительно сообщить об этом заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе (далее Зам. зав. по АХР) МБДОУ;

- эвакуировать воспитанников в случае возникновения угрозы их жизни и здоровья;

- обеспечивать организацию воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с санитарными требованиями, а также учитывать психофизические и возрастные особенности развития воспитанников, их интересы и потребности;

- проводить при необходимости инструктажи по ТБ, знакомить их с правилами поведения на конкретном объекте или оборудовании;

- при нахождении на объекте инфраструктуры на свежем воздухе использовать его при погодных условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам (загазованность, сила ветра, температурная шкала и т.д.).

5.3. Участникам образовательных отношений (родителям, воспитанникам, педагогам, специалистам, другим сотрудникам) ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- использовать оборудование и инвентарь не по назначению, осуществлять его демонтаж, наносить повреждения, выносить без разрешения администрации или ответственного работника за данный объект;

- приносить продукты и напитки;

- создавать ситуации мешающие организации и проведению культурной, познавательной и спортивно-оздоровительной работе;

- без согласия администрации наносить надписи и расклеивать плакаты, объявления и другую продукцию информационного и рекламного характера;

- использовать объекты инфраструктуры МБДОУ для занятий предпринимательской или иной деятельности;

- засорять оборудование и загромождать объекты инфраструктуры МБДОУ;

- препятствовать выполнению служебных обязанностей ответственным лицам;

- самовольно проникать в помещения объектов инфраструктуры и на огражденную территорию МБДОУ без разрешения администрации или ответственных лиц;

- проводить на объекты инфраструктуры МБДОУ лиц, не являющимися воспитанниками, родителями или сотрудниками МБДОУ без разрешения администрации.

6. Ответственность участников образовательных отношений при пользовании объектов инфраструктуры МБДОУ.

6.1. Участники образовательных отношений (родители, воспитанники, педагоги, специалисты, другие сотрудники) несут ответственность:

- за невыполнение требований Порядка;

- нарушение правил безопасного пребывания детей на объектах инфраструктуры МБДОУ, нарушение инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья воспитанников;

- халатное отношение к имуществу МБДОУ.

- допуск в помещения объектов инфраструктуры и на огражденную территорию МБДОУ посторонних лиц;

6.3. Участники образовательных отношений, нарушившие настоящий Порядок могут быть удалены с объекта инфраструктуры, а также привлечены к административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с локальными актами МБДОУ.

6.4. Участники образовательных отношений, причинившие ущерб, несут ответственность, предусмотренное законодательством РФ.

7. Обязанности администрации МБДОУ для обеспечения реализации права воспитанников на пользование объектами инфраструктуры МБДОУ.

7.1. Администрация МБДОУ обязана:

- обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических требований согласно СанПин, правилам ОТ и ТБ;
- обеспечить наличие современного и необходимого оборудования и инвентаря;
- регулярно проводить испытания спортивного и другого оборудования с составлением актов;
- обеспечить комфортные условия для проведения образовательной и ведения медицинской деятельности на объектах инфраструктуры МБДОУ.

Разработала:

Заведующий МБДОУ Л.В. Торопченко