

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 78 «ВАСИЛЁК»  
МБДОУ «ДС №78 «ВАСИЛЕК»

---

✉ 663300, Россия, Красноярский край, город Норильск, Центральный район,  
улица Набережная Урванцева, дом 43, ☎ (3919)42-26-93, факс (3919)42-26-93,  
E-mail: mdou78@norcom.ru, <http://vasilyek78.ucoz.ru/>, ЕГРЮЛ (ОГРН) 1022401630723,  
ОКПО 58802037, ИНН/КПП 2457051914/245701001

Введено в действие  
Приказом заведующего  
МБДОУ «ДС №78 «Василек»»  
№ 211/ 01-5 от 01.12.2021 года  
Заведующий МБДОУ

Л.В. Торопченко

Утверждено:  
на Общем собрании работников  
МБДОУ «ДС №78 «Василек»  
Протокол № 1 от 24.11. 2021 г.

**Порядок посещения мероприятий, не предусмотренных годовым планом  
муниципального образовательного дошкольного учреждения  
«Детский сад № 78 «Василек».**

**1. Общее положение.**

1.1. Настоящий Порядок посещения мероприятий, не предусмотренных годовым планом муниципального образовательного дошкольного учреждения «Детский сад № 78 «Василек» (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция от 24.03.2021), Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 78 «Василек» (далее МБДОУ).

1.2. Порядок определяет правила посещения воспитанниками мероприятий, проводимых в МБДОУ и непредусмотренных годовым планом работы, а также права, обязанности и ответственность, участников и посетителей данных мероприятий.

1.3. Настоящий Порядок утвержден с учетом мнения Родительского совета (законных представителей) МБДОУ, протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

1.4. Порядок является обязательным для всех участников и посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель или участник подтверждает свое согласие с Порядком и выражает согласие принимать участие в возможной фото и видеосъемке, теле-или радиотрансляции мероприятия и дает разрешение администрации МБДОУ использовать фот-, видео- и аудиозаписи

со своим присутствием в том числе и в рекламных целях.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя МБДОУ «ДС №78 «Василек».

## **2. Порядок проведения мероприятий.**

2.1. К мероприятиям, не предусмотренным годовым планом работы МБДОУ относятся: интеллектуальные игры, тематические встречи, праздники, театральные постановки, концерты, выставки, конкурсы, фестивали, спортивные соревнования и иные мероприятия, в которых организатором выступает МБДОУ. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) Заместитель заведующего учреждением по учебно-воспитательной и методической работе (далее Зам. зав. по УВиМР) и (или) старший воспитатель.

2.2. Мероприятия включаются в годовой план на текущий учебный год, который утверждается на педагогическом совете педагогическим коллективом.

2.3. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в годовой план, следует получить разрешение у Зам. зав. по УВиМР и (или) у заведующего МБДОУ не менее чем за две недели до предполагаемой даты его проведения.

2.4. На мероприятии обязательно присутствие воспитателя, чьи группы принимают участие и (или) педагогических работников (специалистов), назначенных на основании приказа заведующего МБДОУ.

2.5. План (сценарий) проведения каждого мероприятия согласовывается с Зам. зав. по УВиМР и (или) со старшим воспитателем МБДОУ, не позднее чем за две недели до предполагаемой даты его проведения.

2.6. В плане (сценарии) могут быть установлены требования к внешнему виду, (атрибутов) участников и зрителей мероприятия.

2.7. Воспитанники вправе посещать любые мероприятия, не предусмотренные годовым планом работы, организованные для воспитанников данной категории. При необходимости посещение мероприятия осуществляется в соответствии с расписанием (графиком) посещений, который составляет Зам. зав. по УВиМР или старший воспитатель.

2.8. Посетителями мероприятия являются:

- воспитанники МБДОУ, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;

- воспитанники, являющимися зрителями;

- родители (законные представители);

- работники МБДОУ;

- гости (сторонние физические лица).

2.9. Круг участников и зрителей мероприятия определяет МБДОУ самостоятельно, учитывая направленность, тематику, место проведения и его пропускную способность.

2.10. Перечень приглашенных лиц (гостей) определяется заведующим МБДОУ.

2.11. Вход на территории, и в здании МБДОУ всех участников и гостей осуществляется заблаговременно (за 10-15 минут) в соответствии с установленным пропускным и внутриобъектовым режимом МБДОУ.

2.12. Администрация МБДОУ заблаговременно извещает всех участников

(посетителей) мероприятия о планируемых мероприятиях и условиях участия в них.

### **3. Права и обязанности организаторов, участников и посетителей мероприятия.**

3.1. Посетители и участники мероприятия имеют право:

- проводить фото- видеосъемку, осуществлять аудиозаписи;
- пользоваться предметами с символикой, изображениями, надписями, сделанными в целях поддержки участников спортивных и других мероприятий, если такие предметы не носят оскорбительный характер и их использование не мешает проведению мероприятия, другим участникам и зрителям.

3.2. Посетители и участники мероприятия обязаны:

- соблюдать настоящий Порядок и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к имуществу, и помещениям МБДОУ;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, о других случаях ЧС;
- при эвакуации действовать согласно алгоритмам и порядкам при эвакуации, а также указаниям ответственного лица (администрации);
- присутствовать на мероприятии в сменной обуви, при необходимости в одежде и обуви, соответствующей его регламенту (спортивная, маскарадная и др.)

3.3. Посетителям и участникам мероприятия ЗАПРЕЩЕНО:

- Приносить оружие, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, химические вещества и предметы, а также предметы легко бьющиеся и колющиеся;
- Употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, психотропные вещества и другие одурманивающие средства;
- Курить в здании и на территории МБДОУ;
- Использовать ненормативную лексику;
- Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям;
- Находиться на мероприятии в верхней одежде, а также в одежде неопрятного вида;
- Осуществлять пропаганду политических и религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- Наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания без согласования с администрацией МБДОУ;
- Портить имущество МБДОУ, мусорить;
- Приходить на мероприятие с продуктами;
- Создавать ситуации, мешающие проведению мероприятия.

3.4. Ответственные лица мероприятия обязаны:

- Обеспечить доступ посетителей на мероприятия;
- Осуществить своевременное оповещение о дне, месте и времени проведения мероприятия;
- Присутствовать на мероприятии, следить за порядком, осуществлять координацию по рассадке посетителей, а также руководить при проведении

эвакуационных мер при ЧС, оказывать необходимую помощь;

3.5. Ответственные лица (администрация) имеет право удалять с мероприятия гостей и (или) зрителей, нарушающих правила, нормы этикета, и требования данного Порядка.

3.6. МБДОУ, как организатор мероприятия вправе:

- осуществлять видеонаблюдение при проведении мероприятия;
- назначать ответственных лиц, контролирующих за подготовкой и проведением мероприятия.

3.7. МБДОУ, как организатор мероприятия обязан:

- Обеспечить безопасность участников и посетителей мероприятия;
- Обеспечить при необходимости эвакуацию участников и посетителей мероприятия в случае угрозы и (или) при возникновении ЧС.

3.8. МБДОУ НЕ НЕСЕТ ответственность за деньги, документы, ценные вещи, оставленные без присмотра участниками и посетителями мероприятия.

3.9. Участники и (или) посетители мероприятия, нарушившие требования п.п. 3.2.3.3. Порядка, удаляются с места проведения мероприятия и территории МБДОУ и могут быть не допущены к другим мероприятиям МБДОУ.

3.10. Участники и посетители мероприятия, причинившие ущерб МБДОУ, иным участникам и зрителям, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

Разработала:

Заведующий МБДОУ Л.В. Торопченко